

Que faire au début de stage ?

Vérifier les documents administratifs envoyés par l'externe

En début de stage, l'externe doit vous envoyer son **dossier d'évaluation** dans lequel vous trouverez :

- **L'assurance RCP** : vous devez vérifier que votre externe est bien assuré ; en cas d'accident en cours de stage sa responsabilité pourrait être engagée
- **La convention de stage** : après l'avoir remplie et signée, il faut l'envoyer au secrétariat de médecine générale à l'adresse suivante :

Mme Céline EBERTZHEIM

Département de médecine générale

3 rue des Louvels

80036 AMIENS Cedex 1

Il vous est demandé de **laisser un commentaire** en bas de page prouvant que vous avez bien vu ces documents (un simple « Vu ce jour » peut être suffisant).

N'oubliez pas de **libérer la collection** quand vous avez tout commenté : il suffit de cliquer sur « Libérer la collection » en bas d'une page.

Et ensuite, pendant le stage

Votre externe va vous envoyer ses traces d'apprentissage au fur et à mesure de leur écriture.

Vous recevrez donc son portfolio que vous trouverez sur la page d'accueil du groupe qui porte votre nom. Vous recevrez aussi par mail un lien vous amenant directement à la collection. Celle-ci comportera les dernières traces écrites par l'externe, il vous suffira de cliquer sur le nom de chaque écrit pour y accéder. Vous devez alors laisser un commentaire en bas de chaque page, prouvant que vous avez lu et évalué la trace d'apprentissage.

Lorsque vous avez lu toutes les pages, vous devez « Libérer la collection » en cliquant sur le bouton en bas de la page. La collection est alors rendue à l'externe qui peut la modifier en fonction de vos remarques et éventuellement vous la renvoyer pour nouvelle évaluation.

En fin de stage, il faut...

Analyser avec l'externe ses progrès en cours de stage

Vous pouvez vous aider pour cela de son auto-évaluation.

Libérer ses traces d'apprentissage

S'il vous reste des pages à évaluer, pensez à les commenter et les libérer afin que l'externe puisse les intégrer dans son dossier d'évaluation ; sans cela, il risque d'être pénalisé s'il ne peut présenter tous ses écrits.

Evaluer le stage de l'externe

Vous trouverez le lien vers le questionnaire sur la page intitulée « Evaluation finale du stage par le MSU » sur la page d'accueil du groupe MSU.